

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Àmbit funcional.

Aquest reglament afectarà a la Secció d'Arqueologia del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i Ciències de Balears, la qual actuarà dins el marc jurídic de l'esmentat Col·legi.

Article 2. Elaboració d'Estatuts i modificacions.

L'elaboració del reglament de la Secció d'Arqueologia i les seves modificacions correspondran indistintament a:

- a. L'Assemblea General que designarà una comissió a tal efecte.
- b. La Junta Permanent de la Secció, a iniciativa pròpia, que ho proposarà a l'Assemblea General.

Article 3. Finalitats i Activitats.

1. La defensa dels interessos del col·lectiu en tots els àmbits de la seva actuació professional i de les seves relacions laborals.
2. Procurar la dignificació de la professió d'arqueòleg, assolir el reconeixement de l'Arqueologia com a activitat professional especialitzada. Aquesta comprèn totes les tasques dutes a terme amb metodologia arqueològica, i així mateix aquelles que es derivin de l'actuació, estudi i difusió del Patrimoni Arqueològic.
3. Fomentar la defensa, la protecció i la valoració del Patrimoni Arqueològic com a part integrant del Patrimoni Històric.
4. Servir de conducte per a la participació dels Arqueòlegs a les funcions públiques de caràcter representatiu i demés tasques d'interès general.
5. Protegir l'activitat de l'arqueòleg davant l'intrusisme professional, assumint la representació, gestió i defensa dels interessos legítims dels seus associats davant qualsevol persona o entitat, pública o privada, física o jurídica.
6. Procurar aconseguir el major nivell d'ocupació dels associats a través d'una sèrie de mesures com la creació d'una borsa de treball, o establint convenis de col·laboració amb qualsevol tipus de persones o entitats, públiques o privades.
7. Promoure la creació d'un marc legal que protegeixi i defensi la professió d'arqueòleg.
8. Elaborar i aprovar el corresponent Codi Deontològic de la professió d'arqueòleg, que suposarà una obligació per a tot el quefer professional individual i col·lectiu.
9. Fomentar activitats i serveis comuns d'interès pels associats de caràcter professional, formatiu i altres anàlegs.
10. Recomanar a la Junta de Govern del CDL l'establiment dels honoraris orientatius, en l'exercici lliure de la professió.
11. Promoure la participació de la Secció en els òrgans decisoris en l'ordenació del territori i en la defensa, protecció i gestió del Patrimoni Històric.
12. Denunciar i informar a l'Administració competent de qualsevol actuació que atempti d'alguna manera contra el Patrimoni Històric.

13. Vetllar per l'acompliment de la normativa i legislació vigents sobre Patrimoni Històric en matèria arqueològica.
14. Relacionar-se i actuar davant les institucions de l'Estat, les persones físiques o jurídiques i qualsevol altre ens públic o privat i especialment amb les entitats, associacions i col·lectius que actuïn amb la mateixa funció. Així mateix amb entitats similars de fora de l'Estat i molt especialment amb la Comunitat Europea.
15. Col·laborar amb altres Col·legis professionals en la realització d'estudis i activitats d'interès per a la professió.
16. Promoure i participar en la renovació dels plans d'estudi universitari per aconseguir una titulació en Arqueologia, en sintonia amb les característiques específiques de l'exercici actualitzat de la professió.
17. Servir de vehicle d'expressió dels associats a través dels distints mitjans de comunicació i publicitaris que es considerin oportuns.
18. Establir relacions amb altres seccions d'Arqueologia d'arreu de l'Estat .
19. Promoure la difusió social de l'activitat professional de l'arqueòleg.

TITOL II

DELS MEMBRES DE LA SECCIÓ D'ARQUEOLOGIA

Article 4. Requisites.

1. Ser Doctor o Llicenciat en Filosofia i Lletres, Geografia i Història, o Història amb formació teòrica i pràctica en Arqueologia.
2. Estar donat d'alta al Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats de Balears, i haver sol·licitat la seva inscripció a la Secció d'Arqueologia.
3. Excepcionalment, aquells llicenciats que acreditin la seva activitat científica en aquesta matèria, podran ser admesos en aquesta Secció, a criteri de la Junta Permanent, la decisió de la qual haurà de ser ratificada per l'Assemblea General.

Article 5. Alta.

La sol·licitud d'ingrés es realitzarà davant la Junta Permanent de la Secció d'Arqueologia, que comprovarà si apleix els requisits exposats a l'article 4 d'aquest reglament. L'ingrés serà immediat i comunicat a la següent Assemblea General, exceptuant els casos que es contemplin per l'article 4 punt 3.

Article 6. Baixa.

1. A petició pròpia i per escrit.
2. Per perdre la condició de membre del CDL.
3. Per tenir una actitud contrària i continuada contra els fins de la Secció d'Arqueologia. En aquest cas haurà de ser ratificat en Assemblea General.
4. Per no fer efectives les quotes corporatives i no regularitzar aquesta situació en el termini de nou mesos a contar des de que li fora notificada la suspensió.
5. Per sentència judicial ferma d'inhabilitació per a l'exercici de la professió arqueològica.

Article 7. Obligacions.

1. Pagar les quotes corporatives que s'estableixin en cada moment. En cas de no fer efectiva aquesta quota es perdran els següents drets:

- Dret de vot a les assemblees.
- Dret a aparèixer al llistat professional d'arqueòlegs.
- Dret a rebre les notícies i informacions enviades des de la Secció.
- Dret a ser electors de la Junta Permanent.

Aquesta suspensió serà efectiva des del moment en que sigui notificada aquesta situació.

TITOL III

ESTRUCTURA DE LA SECCIÓ D'ARQUEOLOGIA

Secció Primera: Òrgans

Article 8. Òrgans.

1. L'òrgan suprem de decisió de la Secció d'Arqueologia és l'assemblea general, els acords del qual, tret que s'oposin a les disposicions legals i reglamentàries vigents, vinculen a tots els associats.
2. La Secció d'Arqueologia comptarà a més amb la Junta Permanent, que malgrat ser un òrgan de decisió estarà subordinada a l'Assemblea General, essent la seva principal tasca la representació i gestió de la Secció.

Secció Segona: Assemblea General

Article 9. Composició.

Poden participar amb veu i vot a l'Assemblea General de la Secció tots els membres d'aquesta que estiguin en la plenitud dels seus drets. Poden participar també amb veu, però sense vot, tots els professionals que estiguin presents a l'Assemblea General.

Article 10. Atribucions.

1. Correspon a l'Assemblea General:
 - a. L'aprovació del reglament de la Secció i les seves modificacions.
 - b. Aprovació de les normes generals que s'han de seguir en matèria de competència de la Secció d'Arqueologia.
 - c. Aprovar els comptes generals d'ingressos i despeses de l'any anterior.
 - d. Aprovar els pressuposts ordinaris i extraordinaris.
 - e. Prendre acords sobre la gestió de la Junta Permanent.
 - f. Prendre acords sobre els assumptes de l'Ordre del Dia.
2. Els acords de l'Assemblea General només seran vinculants quan tenguin el vot favorable de la majoria simple dels assistents.

Article 11. Sessions.

1. L'Assemblea General pot reunir-se amb caràcter ordinari o extraordinari.
2. L'Assemblea General Ordinària se celebrarà amb caràcter trimestral (gener, abril, juny, octubre), la segona quinzena del mes. L'Assemblea General

- Extraordinària serà convocada quan ho estimi oportú la Junta Permanent o mitjançant petició raonada i per escrit a aquesta última del 20% dels associats.
3. La convocatòria de l'Assemblea General Ordinària serà expedida amb 15 dies d'antelació com a mínim i les Extraordinàries com a mínim amb 8 dies.
 4. La convocatòria a Assemblea General es farà mitjançant citació personal per escrit a cada associat amb el corresponent ordre del dia, sobre els assumptes que no figurin a l'ordre del dia no podrà adoptar-se cap acord.
 5. Tots els associats podran presentar assumptes a tractar a l'ordre del dia de la Junta General Ordinària durant la primera quinzena del mes de convocatòria, per escrit al CDL.
 6. A l'ordre del dia de l'Assemblea General podrà figurar l'elecció de la Junta Permanent complint el disposat en la secció 3^a d'aquest títol 3^a de l'article 14.
 7. En el local, dia i hora prefixats es constituirà l'assemblea General, bé en primera convocatòria amb l'assistència de la majoria absoluta dels associats, bé en segona, trenta minuts més tard, amb qualsevol nombre d'assistents.
 8. La presidència o vice-presidència tindrà la facultat de convocar assemblea extraordinària quan ho cregui oportú.

Secció Tercera: Junta Permanent

Article 12. Convocatòria.

1. Cada dos anys, la Junta Permanent convocarà eleccions ordinàries en les quals es cobriran tots els càrrecs d'aquesta.
2. La convocatòria d'eleccions ordinàries o extraordinàries es farà amb un mes d'antelació com a mínim. En cas d'empat, es procedirà a una segona votació entre els candidats empatats.

Article 13. Electors.

1. Podran ser electors amb lliure i igual participació tots aquells membres de la secció que estiguin el dia de la convocatòria de les eleccions inscrits a la secció d'Arqueologia i que no tinguin els seus drets en suspens segons estableix l'article 7 del present reglament.
2. Durant els 20 dies anteriors a la data electoral, la Secció exposarà al Tauler d'Anuncis la relació dels membres amb dret a vot.
3. Durant els 5 primers dies d'exposició de les llistes els associats podran formular reclamacions que hauran de ser resoltes per la Junta Permanent en el termini dels tres dies següents.

Article 14. Elegibles.

1. Podran ser candidats aquells col·legiats que ostentin la condició d'electors.
2. Dins els 12 dies naturals anteriors a la convocatòria electoral es podran presentar a la Secció d'Arqueologia les propostes dels candidats subscrietes per l'interessat. Durant els 3 dies següents la Junta Permanent exposarà en el tauler d'anuncis del CDL la relació de candidats a fi i efecte que en els 3 dies immediats puguin ser objecte d'impugnació pels electors que ho estimin adient. La Junta Permanent exposarà públicament, just abans de les votacions, les impugnacions. Acte seguit es procedirà a les votacions.
3. L'elecció de la Junta Permanent es realitzarà mitjançant llistes obertes, per cada un dels càrrecs, resultant escollit el candidat més votat per cada un d'ells.

4. Si no hi ha candidats a la llista electoral, per algun dels càrrecs, els candidats es podran designar el mateix dia de les eleccions.
5. Si no hi ha candidats a l'Assemblea General, la Junta Permanent podrà solapar els càrrecs vacants entre els vocals.

Article 15. Mesa Electoral.

1. La Mesa o Meses Electorals estaran constituïdes per un President, un secretari i un vocal, escollits per sorteig entre els associats, realitzat a la última assemblea abans de les eleccions.
2. El lloc i dia prefixat per l'elecció, i mitja hora abans de començar aquesta es constituirà la mesa electoral.
3. Tots els electors tenen dret a estar presents des de que s'obri fins que es tanca la mesa electoral.
4. El dia, hora i lloc de la convocatòria d'eleccions podrà coincidir amb l'assemblea general ordinària o extraordinària especificant-se en aquest cas a l'ordre del dia d'aquestes últimes.

Article 16. Formes de votació.

El dret electoral podrà exercitar-se:

- a. Personalment mitjançant identificació documental i comprovació a les llistes electorals.
- b. Per correu certificat en la forma en que s'especifiqui en la convocatòria.

Article 17. Escrutini i Actes de la votació.

1. Acabada l'elecció es realitzarà escrutini en acte públic.
2. En cada papereta electoral es consideraran nuls noms il·legibles, els que insuficientment determinin a quin candidat donen suport i els de les persones que no siguin candidats, almenys per aquell càrrec pel qual se'ls vota, sense que això afecti a la validesa dels restants a la mateixa papereta.
3. Acabat l'escrutini s'aixecarà la corresponent acta per duplicat, una pel secretari de la Secció i l'altra pel secretari del CDL. Seguidament es farà la proclamació dels elegits i es firmarà l'acta pertinent.

Article 18. Reclamació i aprovació de l'elecció.

1. Correspon a la Junta de Govern del CDL resoldre les reclamacions que poguessin sorgir per la celebració de les eleccions de la Junta Permanent de la Secció d'Arqueologia. Aquestes reclamacions es presentaran en el termini dels 5 dies següents a la data de proclamació dels elegits, i hauran de ser resoltes en un termini no superior a 15 dies.
2. Si no hi hagués reclamacions o un cop resoltes aquestes, la Junta de Govern del CDL donarà automàticament per celebrades legítimament les eleccions.

Article 19. Possessió.

1. En el termini de 10 dies següents al de la data de proclamació i resolució de les possibles reclamacions hauran de prendre possessió els membres escollits per la Junta Permanent.
2. Si algun membre de la Junta Permanent no pogués prendre possessió el mateix dia que la resta de membres, ho farà en el termini més breu possible

Secció Quarta: Composició, Funcionament i Atribucions

Article 20. Composició.

La Junta Permanent de la Secció d'Arqueologia estarà integrada per: un President, un Vice-president, un Secretari, un Tresorer i un nombre entre dos i vuit vocals. L'Assemblea General podrà autoritzar al President a anomenar la resta de vocals fins a un nombre màxim de vuit, que entraran a formar part de la Junta Permanent amb ple dret, prèvia comunicació al degà del CDL.

Article 21. Baixes i substitucions.

1. Serà causa de baixa a la Junta Permanent:
 - a. Renúncia per força major o per acreditar impossibilitat de realitzar eficientment el càrrec.
 - b. Baixa com a col·legiat.
 - c. Petició motivada i per escrit d'un terç (1/3) dels associats i aprovació per majoria simple a l'Assemblea General.
 - d. Per resolució dels dos terços (2/3) dels components de la Junta Permanent i aprovació per majoria simple a l'Assemblea General.
2. A mesura que es vagin produint vacants a la Junta Permanent, el President serà substituït pel Vice-president i la resta de càrrecs entre els vocals de la Junta Permanent a decisió de la mateixa. El President comunicarà d'immediat al CDL la baixa i substitució efectuada i igualment ho farà a l'Assemblea General a la següent sessió.
3. Quan el nombre de les vacants i substitucions arribi a més de la meitat dels membres inicials, el President convocarà noves eleccions.

Article 22. Competències.

Correspon a la Junta Permanent de la Secció d'Arqueologia l'administració i la representació directa, responsabilitzant-se d'aquells acords que dins el marc del reglament adopti l'Assemblea General.

Article 23. Funcionament.

La reunions de la Junta Permanent seran convocades amb 72 hores d'antelació pel President, especificant l'Ordre del Dia. Les reunions seran obertes a tots els membres que només tindran dret a veu. Els acords es prendran per la majoria simple de la Junta Permanent, essent imprescindible la presència de la majoria simple dels seus membres. En cas d'empat irresoluble el tema es deixarà sobre la taula fins la següent reunió de la Junta.

Article 24. Atribucions dels càrrecs.

1. El President representarà a la Junta Permanent i per tant a la Secció, essent el seu màxim coordinador. Autoritzarà amb la seva signatura l'execució o acompliment dels acords, convocarà eleccions, convocarà i presidirà les Assemblees Generals i les sessions de la Junta Permanent.
2. El Vice-president serà el representant de la Junta Permanent al CDL, substituirà al President en cas d'absència, malaltia o impossibilitat temporal, duent a terme les funcions d'aquest o aquelles que la Junta Permanent li atribueixi per aquest període.
3. El Secretari rebrà i tramitarà les sol·licituds d'associació, estarà al càrrec de tota la correspondència d'entrada i sortida, custodiarà els segells, llibres i

documentació de la Secció. Aixecarà les actes de les Assemblees Generals i de les Sessions de la Junta Permanent, així com les certificacions amb el vist i plau del President. Podrà tenir suport de les persones que estimi oportú, prèvia aprovació de la Junta Permanent. En absència del tresorer efectuarà els pagaments que expedeixi el President o el Vice-president.

4. El Tresorer recaptarà i custodiarà els fons de la Secció, executarà els pagaments que expedeixi els President o el Vice-president, formularà periòdicament el compte d'ingressos i despeses, i anualment la de l'exercici econòmic. Redactarà anualment els pressuposts que la Junta Permanent hagi de presentar a l'Assemblea General. Ingressarà i retirarà fons dels comptes corrents conjuntament amb el President o el Vice-president, i portarà un inventari dels possibles bens de la Secció.
5. Els Vocals seran els responsables de les comissions de treball que es constitueixin en sessions de la Junta Permanent i siguin aprovades en Assemblea General, en la que es determinaran les seves funcions, activitats, periodicitat de les reunions, convocatòria i resolucions internes, així com els efectes de les mateixes.

Secció Cinquena: Comissions de Treball

Article 25. Composició i funcionament.

1. L'Assemblea podrà designar per a millor acompliment dels seus fins, amb delegació en el seu cas de les facultats que siguin necessàries, comissions de treball amb funcions concretes. Aquestes comissions estaran integrades pels membres que ho desitgin.
2. Les comissions de treball estaran obligades a presentar informes, davant l'Assemblea General Ordinària i la Junta Permanent, o quan aquestes ho creguin oportú. Així mateix el portaveu o responsable, farà lectura, proposarà i explicarà els treballs de la comissió respectiva a l'Assemblea General.

Secció Sisena: Dissolució

Article 26. Dissolució.

La dissolució de la Secció d'Arqueologia tan sols podrà realitzar-se per la Junta de Govern del CDL, previ acord de l'Assemblea General de la Secció, i un cop efectuada la liquidació de totes les obligacions concretes.

TITOL IV DEL RÈGIM ECONÒMIC DE LA SECCIÓ

Article 27. Capacitat jurídica patrimonial.

La Secció d'Arqueologia gaudirà d'autonomia econòmica administrativa, sempre que aquesta no s'oposi al reglament del CDL i les disposicions legals que s'estableixin sobre col·legis oficials i professionals.

Article 28. Ingressos.

Els ingressos de la Secció estaran constituïts per:

- a. Les partides econòmiques assignades pel CDL per les activitats de la Secció.
- b. Les possibles quotes que s'estableixin per qualsevol concepte.

- c. Les aportacions extraordinàries que s'estableixin.
- d. Les donacions, aportacions voluntàries i qualsevol altre tipus d'ingrés que per diferents motius es pugin produir.
- e. Els beneficis que s'obtinguin per publicacions o qualsevol tipus d'activitat.
- f. Altres ingressos que lícitament es puguin obtenir.

Article 29. De la gestió.

Correspon al President, Vice-president i Tresorer la gestió econòmica directa de la Secció. Anualment la Junta Permanent presentarà el balanç de l'exercici econòmic a l'Assemblea General per a la seva aprovació. Si en un termini de 15 dies cap membre presenta esmenes al balanç, aquest es donarà per aprovat.

REGLAMENT DE LA SECCIÓ
D'ARQUEOLOGIA DEL COL·LEGI OFICIAL DE
DOCTORS I LLICENCIATS DE BALEARS